



# PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026



**DINAS PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG**





Perjanjian Kinerja Perubahan  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Bengkayang  
Tahun 2026

# DAFTAR ISI

- 1. Perjanjian Kinerja Perubahan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Bengkayang tahun 2026**
- 2. Lampiran Perjanjian Kinerja Perubahan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Bengkayang tahun 2026**
  - Sekretariat**
  - Bidang Pemberdayaan Masyarakat**
  - Bidang Pemerintahan Desa**
  - Bidang Penataan dan Kerjasama Desa**



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARKUS DALON, SE., M.Si  
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Bengkayang  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SEBASTIANUS DARWIS, SE., MM  
Jabatan : Bupati Bengkayang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
BUPATI BENGKAYANG  
  
SEBASTIANUS DARWIS, SE., MM

Bengkayang, Februari 2026  
Pihak Pertama,  
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG  
  
MARKUS DALON, SE., M.Si  
Pembina Tk.I / IVb  
NIP. 197302161994031005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Status Perkembangan Desa	Nilai Indeks Desa	75,46%
2	Meningkatnya Kualitas Kinerja OPD	Nilai AKIP	69,30%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENATAAN DESA	Rp 12.736.000	PAD
2.	PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA	Rp 15.671.800	PAD
3.	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Rp 2.016.653.144	PAD
4.	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Rp 1.243.769.500	PAD
5.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 3.090.775.529	DAU PAD
	<b>Total</b>	<b>Rp 6.379.605.973</b>	

  
 Pihak Kedua,  
**BUPATI BENGKAYANG**  
  
**SEBASTIANUS.DARWIS,SE.,MM**

Bengkayang, Februari 2026  
 Pihak Pertama,  
**KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG**  
  
**MARKUS DALON, SE., M.Si**  
 Pembina Tk.I / IVb  
 NIP. 197302161994031005



Perjanjian Kinerja Perubahan  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Bengkayang  
Tahun 2026

Lampiran Perjanjian Kinerja  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

**SEKRETARIAT**

---



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si

Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARKUS DALON, SE., M.Si

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Bengkayang

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Pertama,

SEKRETARIS

ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si

Nip. 19770606 199903 2 006

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS

PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG

MARKUS DALON, SE., M.Si

Pembina Tk.I / IVb

NIP. 19730216 199403 1 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**KESEKRETARIATAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Program	No.	Indikator Kinerja Program	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan melalui pemenuhan sarana-prasarana, pelayanan administrasi umum, perencanaan, evaluasi, serta pengelolaan barang milik daerah secara efektif	1	Persentase pemenuhan kebutuhan operasional dan kualitas dokumen perencanaan/evaluasi dengan target mendekati 100%	69,30%

No. Program		Rp		Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.090.775.529	DAU PAD
	<b>Total</b>	Rp	3.090.775.529	

Pihak Kedua,  
 KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN  
 MASYARAKAT DAN DESA  
 KABUPATEN BENGKAYANG

MARKUS DALON, SE., M.Si  
 Pembina Tk.I / IVb  
 NIP. 19730216 199403 1 005

Bengkayang, April 2026  
 Pihak Pertama,

SEKRETARIS

  
ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si  
 NIP. 19770606 199903 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DANIEL DONY, A.Md  
Jabatan : Kasubbag Administrasi Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si  
Jabatan : Sekretaris

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG

ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si  
Nip. 19770606 199903 2 006

Pihak Pertama,  
KASUBBAG ADMINISTRASI UMUM  
DAN KEPEGAWAIAN

DANIEL DONY, A.Md  
Nip. 19831203 200604 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**KESEKRETARIATAN**  
**SUBBAG ADMINISTRASI UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kegiatan	No.	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran secara efektif, efisien, dan akuntabel	1	Persentase fasilitasi dan pelayanan perkantoran, penyediaan komponen pendukung, serta efisiensi operasional	88,00%
2	Tersedianya sarana dan prasarana kerja yang memadai, berkualitas, dan sesuai kebutuhan untuk meningkatkan kinerja, pelayanan publik, serta akuntabilitas perangkat daerah, yang dilakukan secara efisien, transparan, dan tepat sasaran	1	Jumlah BMD yang terpenuhi/terpengadaan, persentase sarana prasarana yang dalam kondisi baik, dan tingkat kesesuaian pengadaan dengan perencanaan	85,00%
3	Terwujudnya operasional perkantoran yang lancar, efektif, dan efisien untuk mendukung kinerja pegawai dan pelayanan publik.	1	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%
4	Menjaga kualitas, fungsi, dan umur ekonomis aset daerah agar tetap dalam kondisi baik, mencegah kerusakan, serta mendukung kelancaran operasional rutinitas kantor dan pelayanan publik	1	Persentase BMD yang terpelihara, jumlah unit kendaraan dinas yang dipelihara/diservis, serta jumlah gedung/kantor yang dipelihara	93,33%


No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	Rp 130.845.600	PAD
2.	PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp 31.136.000	PAD
3.	PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp 181.710.000	PAD
4.	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Rp 97.490.000	PAD
	<b>Total</b>	<b>441.181.600,00</b>	

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

  
ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si  
 NIP. 19770606 199903 2 006

Bengkayang, April 2026  
 Pihak Pertama,

**KASUBBAG ADMINISTRASI UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

  
DANIEL DONY, A.Md  
 NIP. 19831203 200604 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOGIE MEIRIAN, S.Kom  
Jabatan : Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DANIEL DONNY, A.Md  
Jabatan : Kasubag Administrasi Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

KASUBBAG ADMINISTRASI UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

DANIEL DONNY, A.Md  
Nip. 19831203 200604 1 001

Pihak Pertama,

PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI  
INFORMASI

YOGIE MEIRIAN, S.Kom  
Nip. 19970524 202504 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KESEKRETARIATAN**  
**PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terpenuhinya sarana penunjang kelancaran tugas ASN melalui pemeliharaan dan perbaikan komponen instalasi listrik yang memadai, aman, dan fungsional	2	Jumlah Ketersediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang berkualitas selama 12 bulan (1 tahun)	1 Paket
2	Terlaksananya penelaahan kebutuhan barang inventaris dan barang habis pakai (administrasi umum) untuk mendukung kegiatan operasional selama satu tahun	2	Jumlah Dokumen penelaahan kebutuhan barang inventaris dan barang habis pakai (administrasi umum) untuk mendukung kegiatan operasional selama satu tahun	1 Paket
3	Tersedianya dokumen kebutuhan peralatan rumah tangga (alat kantor, perabotan) berdasarkan analisis kebutuhan riil unit kerja	2	Jumlah dokumen kebutuhan peralatan rumah tangga (alat kantor, perabotan) berdasarkan analisis kebutuhan riil unit kerja	2 Paket
4	Terpenuhinya permintaan logistik secara tepat waktu dan volume sesuai DPA-SKPD	2	Jumlah Dokumen paket bahan logistik kantor yang disediakan	5 Paket
5	Terwujudnya penyediaan kebutuhan barang cetak, blangko dan penggandaan dokumen yang mendukung kelancaran administrasi umum kantor	2	Jumlah paket bahan cetakan dan penggandaan yang disediakan selama satu tahun	3 Paket
6	penyediaan bahan analisis yang akurat untuk memastikan pengadaan sarana kerja sesuai dengan standar kualitas, kuantitas, dan waktu yang ditetapkan	2	Jumlah dokumen telaahan teknis belanja modal mebel yang disusun	4 Paket
7	Tersusunnya spesifikasi teknis untuk peralatan dan mesin lainnya berdasarkan hasil riset pasar dan kebutuhan teknis	2	Jumlah dokumen analisis teknis spesifikasi peralatan/mesin sesuai target waktu.	14 Unit
8	Tersedianya Jasa Surat Menyurat agar Tenjamin kelancaran urusan surat menyurat, baik surat masuk maupun surat keluar, sesuai dengan prosedur tata naskah dinas yang berlaku	2	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100 Laporan
9	terpenuhinya pelayanan pemeliharaan, pembayaran pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional/lapangan secara tepat waktu dan sesuai prosedur	2	jumlah kendaraan yang dipelihara (pemeliharaan rutin/berat), ketepatan waktu pembayaran pajak, dan kelengkapan perizinan (STNK/KIR)	11 Unit

10	Terwujudnya data inventarisasi peralatan dan mesin (AC, Genset, Kendaraan, Alat Kantor, dll) yang akurat mengenai jumlah, jenis, dan kondisi fisik	2	Jumlah peralatan/mesin yang terinventarisasi dan terdata status kondisi teknisnya (baik, rusak ringan, rusak berat)	52 Unit
11	Memilah dan menganalisis masalah pada bangunan yang mengalami kerusakan untuk memberikan rekomendasi tindakan perbaikan yang tepat	2	Dokumen telaah teknis, Rencana Anggaran Biaya (RAB), dan spesifikasi teknis yang disusun sesuai dengan peraturan, standar teknis, dan prosedur yang berlaku.	1 Unit

#### Sub Kegiatan

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
4. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
6. Pengadaan Mebel
7. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
8. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
9. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
10. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
11. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Pihak Kedua,  
KASUBBAG ADMINISTRASI UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN



DANIEL DONY, A.Md  
NIP. 19831203 200604 1 001

Bengkayang, Januari 2026  
Pihak Pertama,

PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI



YOGIE MEIRIAN, S.Kom  
NIP. 19970524 202504 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AFRIANSYAH  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DANIEL DONNY, A.Md  
Jabatan : Kasubag Administrasi Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

**KASUBBAG ADMINISTRASI UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

**DANIEL DONNY, A.Md**  
Nip. 19831203 200604 1 001

Pihak Pertama,

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

**AFRIANSYAH**  
Nip. 19830423 2001001 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KESEKRETARIATAN**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Administrasi Kebutuhan barang/alat rumah tangga, kebersihan, dan perabot kantor untuk menunjang kenyamanan, efisiensi, dan efektivitas pelayanan operasional perkantoran selama satu tahun	3	Jumlah Dokumen Administrasi paket/unit peralatan rumah tangga yang berhasil diadakan dan didistribusikan,	2 Paket
2	Terpenuhinya kebutuhan mebel kerja untuk mendukung kelancaran pelayanan dan tertib administrasi perkantoran	3	Jumlah unit mebel yang diadakan	12 Paket
3	Terpenuhinya Kebutuhan Sarana Kerja	3	Jumlah dokumen administrasi pengadaan	14 Unit
4	Terpenuhinya kebutuhan operasional, kebersihan, keamanan, dan administrasi kantor secara tepat waktu dan berkualitas	2	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	16 Laporan
5	Terpenuhinya kebutuhan operasional kantor secara efektif, efisien, dan berkelanjutan selama 12 bulan	2	Jumlah rekening/tagihan yang dibayar tepat waktu	3 Laporan

**Sub Kegiatan**

1. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
2. Pengadaan Mebel
3. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
4. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor
5. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

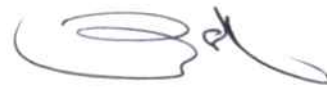
Pihak Kedua,  
**KASUBBAG ADMINISTRASI UMUM DAN  
 KEPEGAWAIAN**



**DANIEL DONY, A.Md**  
 NIP. 19831203 200604 1 001

Bengkayang, Januari 2026  
 Pihak Pertama,

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**



**AFRIANSYAH**  
 NIP. 19830423 201001 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ELIGIA  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DANIEL DONNY, A.Md  
Jabatan : Kasubag Administrasi Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KASUBBAG ADMINISTRASI UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

DANIEL DONNY, A.Md  
Nip. 19831203 200604 1 001

ELIGIA  
Nip. 19841201 202521 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KESEKRETARIATAN**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Administrasi Ketersediaan komponen instalasi listrik/penerangan yang berkualitas untuk menjamin keamanan, kenyamanan, dan kelancaran operasional perkantoran selama satu tahun	3	Jumlah Dokumen Administrasi untuk mendukung komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 Paket
2	Terlaksananya Administrasi Paket peralatan/perlengkapan kantor yang diadakan	3	Jumlah Dokumen Administrasi paket/jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1 Paket
3	Terlaksananya Administrasi kebutuhan bahan logistik tepat waktu selama 12 bulan (1 tahun)	3	Jumlah Dokumen Administrasi jenis bahan logistik yang tersedia	5 Paket
4	Terfasilitasinya administrasi umum kantor, seperti surat-menyurat dan pendokumentasian, agar berjalan secara tertib dan efisien	3	Jumlah paket bahan cetakan dan penggandaan yang disediakan	3 Paket
5	tersedianya layanan korespondensi yang efektif, cepat, dan akurat untuk mendukung operasional administrasi perkantoran selama satu tahun anggaran	3	jumlah dokumen/surat dinas terkirim, jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat, dan fasilitasi jasa surat menyurat	100 Laporan

**Sub Kegiatan**

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
5. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

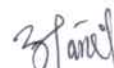
Pihak Kedua,  
**KASUBBAG ADMINISTRASI UMUM DAN  
 KEPEGAWAIAN**



**DANIEL DONY, A.Md**  
 NIP. 19831203 200604 1 001

Bengkayang, Januari 2026  
 Pihak Pertama,

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**



**ELIGIA**  
 NIP. 19841201 202521 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs: [bengkayangkab.go.id](http://bengkayangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUKENDAR, SE  
Jabatan : Kasubag Rencana Kerja dan Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si  
Jabatan : Sekretaris

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG

ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si  
Nip. 19770606 199903 2 006

Pihak Pertama,  
KASUBBAG RENCANA KERJA DAN KEUANGAN

SUKENDAR, SE  
Nip. 19770515 200502 1 004

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**KESEKRETARIATAN**  
**SUBBAG RENCANA KERJA DAN KEUANGAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja, kualitas dokumen perencanaan, serta ketersediaan dokumen penganggaran dan evaluasi yang tepat waktu.	Jumlah dokumen perencanaan dan anggaran yang tepat waktu, kesesuaian dokumen antara target kinerja dan anggaran, serta laporan evaluasi kinerja yang disusun secara akurat.	24 Dokumen
2	Terwujudnya tata kelola keuangan yang akuntabel, efektif, efisien, dan transparan	Persentase dokumen keuangan yang diselesaikan, tingkat akurasi laporan, dan ketepatan waktu pengelolaan anggaran	100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	Rp 9.089.500	PAD
2.	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	Rp 2.640.504.429	DAU PAD
	<b>Total</b>	<b>2.649.593.929,00</b>	

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG

  
ELISABETH RAFIKA, S.Sos., M.Si  
NIP. 19770606 199903 2 006

Bengkayang, April 2026  
Pihak Pertama,

KASUBBAG RENJA DAN KEUANGAN

  
SUKENDAR, SE  
NIP. 19770515 200502 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUTINAH, SP  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUKENDAR, SE  
Jabatan : Kasubag Rencana Kerja dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KASUBBAG RENCANA KERJA  
DAN KEUANGAN

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

SUKENDAR, SE

SUTINAH, SP

Nip. 19770515 200502 1 004

Nip. 19721009 200701 2 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KESEKRETARIATAN**  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Tersusunnya dokumen perencanaan yang akurat, valid, dan sesuai regulasi melalui pengumpulan data, analisis teknis, dan perumusan rekomendasi kebijakan yang didukung dengan dokumen pendukung	1	Jumlah bahan rekomendasi teknis yang dihasilkan, serta tingkat pemenuhan dokumen perencanaan	8 Dokumen
2	Tersusunnya Surat Keputusan (SK) Tim Penyusun Dokumen Perencanaan, Perencanaan dan lainnya yang sah, ditandatangani oleh pejabat berwenang	1	Jumlah SK Tim Perencanaan, Penganggaran dan Lainnya yang disusun sesuai dengan arahan	12 Dokumen
3	Tersusunnya laporan hasil penelaahan data Perjanjian Kinerja (PK), serta laporan capaian kinerja triwulanan/tahunan, dan bahan evaluasi kebijakan	1	Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja (PK) dan dokumen laporan evaluasi kinerja hasil telaahan yang disusun	6 Dokumen
4	Menyusun dokumen Rencana Kerja dan Anggaran SKPD (RKA-SKPD) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran SKPD (DPA-SKPD)	1	Jumlah dokumen Rencana Kerja dan Anggaran SKPD (RKA-SKPD) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran SKPD (DPA-SKPD)	3 Dokumen
5	Menyusun perubahan dokumen Rencana Kerja dan Anggaran SKPD (RKA-SKPD) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran SKPD (DPA-SKPD)	1	Jumlah perubahan dokumen Rencana Kerja dan Anggaran SKPD (RKA-SKPD) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran SKPD (DPA-SKPD)	3 Dokumen

**Sub Kegiatan**

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA SKPD
6. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KASUBBAG RENJA DAN KEUANGAN

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN




SUKENDAR, SE

SUTINAH, SP

NIP. 19770515 200502 1 004

NIP. 19721009 200701 2 017



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUSRI HADIMAN SYAHRAENI  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUKENDAR, SE  
Jabatan : Kasubag Rencana Kerja dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KASUBBAG RENCANA KERJA  
DAN KEUANGAN**

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

SUKENDAR, SE

Nip. 19770515 200502 1 004

AGUSRI HADIMAN SYAHRAENI

Nip. 19820802 200312 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KESEKRETARIATAN**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kinerja	No.	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN (PNS dan PPPK) sesuai jumlah pegawai dan jangka waktu (12 bulan/1 tahun)	1	Jumlah SPP dan SPM Gaji Pegawai beserta lampirannya yang disiapkan dan disampaikan ke BPKAD	32 Berkas
2	Terbayarnya Administrasi berkas permintaan pembayaran UP, GU dan LS (SPP dan SPM) yang akan diajukan ke BPKAD	1	Jumlah Dokumen Administrasi SPP dan SPM UP, GU, dan LS beserta lampirannya yang disiapkan dan disampaikan ke BPKAD	42 Berkas
3	Terwujudnya Administrasi dokumen laporan keuangan	1	Menyiapkan berkas data Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, dan lain-lain dalam rangka penyusunan laporan keuangan	5 Berkas

Sub Kegiatan

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Pihak Kedua,  
**KASUBBAG RENJA DAN  
 KEUANGAN**



**SUKENDAR, SE**  
 NIP. 19770515 200502 1 004

Bengkayang, Januari 2026  
 Pihak Pertama,

**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**



**AGUSRI HADIMAN SYAHRAENI**  
 NIP. 19820802 200312 1 004



Perjanjian Kinerja Perubahan  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Bengkayang  
Tahun 2026

Lampiran Perjanjian Kinerja  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

**BIDANG**  
**PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ACUNG PAULUS, SE  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARKUS DALON, SE., M.Si  
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Bengkulu

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG

  
MARKUS DALON, SE., M.Si  
Pembina Tk.I / IVb  
NIP. 19730216 199403 1 005

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

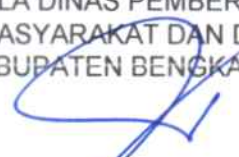
  
ACUNG PAULUS, SE  
Nip. 19770422 200212 1 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026  
 BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA  
 DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Program	No.	Indikator Kinerja Program	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatkan partisipasi masyarakat, kapasitas kelembagaan, dan kemitraan dalam pembangunan desa	1	Jumlah lembaga yang aktif/dibina, partisipasi masyarakat dalam perencanaan (seperti PKK/LPM), dan keberhasilan pelestarian adat	2,25%

No. Program	Anggaran	Keterangan
1. PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Rp 1.239.214.300	PAD
2. PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Rp 5.999.500	PAD
<b>Total</b>	<b>Rp 1.245.213.800</b>	

Pihak Kedua,  
 KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN  
 MASYARAKAT DAN DESA  
 KABUPATEN BENGKAYANG

  
MARKUS DALON, SE., M.Si  
 Pembina Tk.I / IVb  
 NIP. 19730216 199403 1 005

Bengkayang, April 2026  
 Pihak Pertama,  
 KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN  
 MASYARAKAT DESA

  
ACUNG PAULUS, SE  
 NIP. 19770422 200212 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERNA SULISTIANA, SP  
Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Pertama  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ACUNG PAULUS, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

ACUNG PAULUS, S.E  
Nip. 19770422 200212 1 005

Pihak Pertama,

PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT  
AHLI PERTAMA

ERNA SULISTIANA, SP  
Nip. 19910222 202504 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**  
**PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Penyusunan dokumen Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan LKD/K	1	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Kelembagaan LKD/K yang ditelaah, dianalisis dan diadvokasi	29 Dokumen
2	Terlaksananya peningkatan Kapasitas Kelembagaan LKD/K	1	Jumlah Lembaga yang ditingkatkan kapasitasnya	24 Lembaga
3	Terlaksananya penyusunan dokumen Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	1	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi PUEM yang ditelaah, dianalisis dan diadvokasi	29 Dokumen
4	terlaksananya laporan hasil fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG	1	Jumlah Laporan laporan hasil fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG yang ditelaah, dianalisis dan diadvokasi	2 Laporan
5	Terlaksananya Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	1	Jumlah laporan Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat yang ditelaah, dianalisis dan diadvokasi	1 Laporan
6	Terlaksananya Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	1	Jumlah Dokumen Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga yang dianalisis dan diadvokasi	18 Dokumen
7	Terlaksananya dokumen Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	1	Jumlah Dokumen Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa yang telah di analisis dan diadvokasi	25 Dokumen

**Sub Kegiatan**

1. Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna)
2. Peningkatan kapasitas kelembagaan lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna)
3. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa
4. Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna
5. Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat

6. Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga
7. Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DESA



ACUNG PAULUS, SE  
NIP. 19770422 200212 1 005

Pihak Pertama,  
PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT  
AHLI PERTAMA



ERNA SULISTIANA, S.P  
NIP. 19910222 202504 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211

Situs: [bengkayangkab.go.id](http://bengkayangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ICHWAN ZULKARNAEN, SE  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ACUNG PAULUS, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

  
ACUNG PAULUS, S.E  
Nip. 19770422 200212 1 005

Pihak Pertama,

PENELAHAH TEKNIK KEBIJAKAN

  
ICHWAN ZULKARNAEN, SE  
Nip. 19730126 200604 1 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya telaahan penyusunan dokumen Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	2	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi PUEM yang ditelaah	15 Dokumen
2	Terlaksananya telaahan laporan hasil fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG	2	Jumlah laporan hasil fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG yang ditelaah	2 Laporan
3	Terlaksananya telaahan dan penyusunan laporan Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	2	Jumlah laporan Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat yang ditelaah	1 Laporan
4	Terlaksananya penelaahan dokumen Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	2	Jumlah Dokumen Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa yang telah ditelaah	20 Dokumen

Sub Kegiatan

1. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Dea dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa
2. Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna
3. Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat
4. Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DESA**



**ACUNG PAULUS, SE**  
NIP. 19770422 200212 1 005

Pihak Pertama,  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**



**ICHWAN ZULKARNAEN, SE**  
NIP. 19730126 200604 1006



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INA LIONTINA, SE  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ACUNG PAULUS, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Pertama,

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

INA LIONTINA, SE

Nip. 19860920 202012 2 003

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

ACUNG PAULUS, S.E

Nip. 19770422 200212 1 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026  
 BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA  
 PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN  
 DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya penyusunan dokumen Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan LKD/K	2	Jumlah Dokumen Hasil Penataan Kelembagaan LKD/K yang ditelaah	10 Dokumen
2	Terlaksananya penyusunan dan telaahan data peningkatan kapasitas Kelembagaan LKD/K	2	Jumlah data Lembaga yang ditingkatkan kapasitasnya dan ditelaah	15 Lembaga
3	Terlaksananya telaahan dan penyusunan laporan Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	3	Jumlah laporan Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat yang ditelaah	1 Laporan
4	Terlaksananya telaahan dokumen Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	2	Jumlah Dokumen Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga yang ditelaah	12 Dokumen

Sub Kegiatan

1. Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna)
2. Peningkatan kapasitas kelembagaan lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan (RT,RW,PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna)
3. Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat
4. Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
 KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN  
 MASYARAKAT DESA



ACUNG PAULUS, SE  
 NIP. 19770422 200212 1 005

Pihak Pertama,  
 PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



INA LIONTINA, SE  
 NIP. 19860920 202012 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkap Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD AQIL BAGASTOMO, S.Tr.I.P  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ACUNG PAULUS, SE  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

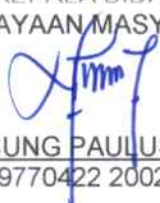
Bengkayang, April 2026


Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

  
ACUNG PAULUS, S.E  
Nip. 19770422 200212 1 005

  
MUHAMMAD AQIL BAGASTOMO, S.Tr.I.P  
Nip. 19991126 202308 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya penyusunan dan telaahan data peningkatan kapasitas Kelembagaan LKD/K	3	Jumlah data Lembaga yang ditingkatkan kapasitasnya dan ditelaah	15 Lembaga
2	Terlaksananya telaahan penyusunan dokumen Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	3	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi PUEM yang ditelaah	15 Dokumen
3	Terlaksananya telaahan laporan hasil fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG	3	Jumlah Laporan hasil fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG yang ditelaah	2 Laporan
4	Terlaksananya penelaahan dokumen Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	3	Jumlah Dokumen Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa yang telah ditelaah	15 Dokumen

Sub Kegiatan

1. Peningkatan kapasitas kelembagaan lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan (RT,RW,PKK, Posyandu, LPMdan Karang Taruna)
2. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Dea dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa
3. Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna
4. Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DESA**



**ACUNG PAULUS, SE**  
NIP. 19770422 200212 1 005

Pihak Pertama,  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**



**MUHAMMAD AQIL BAGASTOMO, S.Tr.I.P**  
NIP. 19991126 202308 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211

Situs: [bengkayangkab.go.id](http://bengkayangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SIRAFIKA, A.Md  
Jabatan : Pengolah Data dan Informasi  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ACUNG PAULUS, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

  
ACUNG PAULUS, S.E  
Nip. 19770422 200212 1 005

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

  
SIRAFIKA, A. Md  
Nip. 19710129 200604 2 015

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**  
**PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pengolahan dokumen Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan LKD/K	3	Jumlah dokumen hasil penataan LKD/K yang diolah	10 Dokumen
2	Terlaksananya pengolahan data peningkatan kapasitas Kelembagaan LKD/K	4	Jumlah data Lembaga yang ditingkatkan kapasitasnya dan diolah	10 Lembaga
3	Terlaksananya pengolahan laporan Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	4	Jumlah laporan Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat yang diolah	1 Laporan
4	Terlaksananya pengolahan dokumen Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	3	Jumlah Dokumen Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga yang diolah	10 Dokumen

Sub Kegiatan

1. Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna)
2. Peningkatan kapasitas kelembagaan lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan (RT,RW,PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna)
3. Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat
4. Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DESA**



**ACUNG PAULUS, SE**  
NIP. 19770422 200212 1 005

Pihak Pertama,  
**PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**



**SIRAFIKA, A.Md**  
NIP. 19710129 200604 2 015



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IMELIA LINDA  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ACUNG PAULUS, S.E  
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

ACUNG PAULUS, S.E  
Nip. 19770422 200212 1 005

IMELIA LINDA  
Nip. 19751025 202521 2 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya administrasi penyusunan dokumen Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan LKD/K	4	Jumlah dokumen administrasi hasil penataan LKD/K yang dilaksanakan	5 Dokumen
2	Terlaksananya administrasi penyusunan dokumen Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	4	Jumlah administrasi Dokumen Hasil Fasilitasi PUEM	10 Dokumen
3	Terlaksananya administrasi laporan hasil fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan TTG	4	Jumlah administrasi laporan fasilitasi Pemerintah desa dalam pemanfaatan TTG	2 Laporan
4	Terlaksananya administrasi dokumen Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	4	Jumlah Administrasi dokumen Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	8 Dokumen

**Sub Kegiatan**

1. Fasilitasi Penataan, Pemberdayaan dan Pendayagunaan Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM dan Karang Taruna)
2. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintahan Dea dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa
3. Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna
4. Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga

Bengkayang, April 2026

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DESA**

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**



**ACUNG PAULUS, SE**  
NIP. 19770422 200212 1 005



**IMELIA LINDA**  
NIP. 19751025 202521 2 005



Perjanjian Kinerja Perubahan  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Bengkayang  
Tahun 2026

Lampiran Perjanjian Kinerja  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

---

**BIDANG  
PEMERINTAHAN DESA**

---



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs: [bengkayangkab.go.id](http://bengkayangkab.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARKUS DALON, SE., M.Si  
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Bengkulu

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, April 2026

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG


MARKUS DALON, SE., M.Si  
Pembina Tk.I / IVb  
NIP. 19730216 199403 1 005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**


No	Sasaran Program	No.	Indikator Kinerja Program	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya administrasi yang tertib, transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan (akuntabel) dalam pengelolaan keuangan serta aset desa	1.	peningkatan kapasitas aparat, pembinaan administrasi (umum, penduduk, keuangan, pembangunan), serta terwujudnya pemerintahan desa yang bersih, transparan, dan akuntabel	10,36%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Rp 1.993.543.244	PAD
	<b>Total</b>	<b>Rp 1.993.543.244</b>	

Pihak Kedua,  
**KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

  
MARKUS DALON, SE., M.Si  
 Pembina Tk.I / IVb  
 NIP. 19730216 199403 1 005

Bengkayang, April 2026  
 Pihak Pertama,  
**KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA**

  
MEYUDI, S.STP, M.A.P  
 NIP. 19850512 200412 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**  
Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHANDI, S. Sos  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA



MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



SUHANDI, S.Sos  
Nip. 19760711 201407 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya pemilihan kepala desa yang kondusif, demokratis, dan aman di wilayah kabupaten/kecamatan	1	Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Pemilihan Kepala Desa (Pilkades)	3 Laporan
2	Terwujudnya Tertib Administrasi dan Legalitas Perangkat Desa	1	Jumlah rekomendasi pengangkatan perangkat desa yang difasilitasi/diterbitkan	3 Laporan
3	Terwujudnya tertib administrasi, inventarisasi (kode, kondisi, lokasi), pengamanan (hukum/fisik), dan optimalisasi pemanfaatan aset desa untuk meningkatkan pendapatan desa serta kesejahteraan masyarakat	1	Jumlah dokumen laporan inventarisir aset desa, desa yang difasilitasi, serta kepatuhan terhadap peraturan	122 Dokumen
4	Meningkatnya kualitas kinerja, fungsi, dan wewenang anggota BPD dalam tata kelola pemerintahan desa	1	Jumlah Anggota BPD yang Dilatih / Ditingkatkan Kapasitasnya	32 Orang

Sub Kegiatan

- 1 Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa
- 2 Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa
- 3 Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa
- 4 Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
NIP. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

SUHANDI, S.Sos  
NIP. 19760711 201407 1003



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KARYANI SAPUTRI BISTARIE, S.I.P  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Pertama  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA

KARYANI SAPUTRI BISTARIE, S.I.P  
Nip. 20000913 202504 2 004

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya pemilihan kepala desa yang kondusif, demokratis, dan aman di wilayah kabupaten / kecamatan	2	Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Pemilihan Kepala Desa (Pilkades)	3 Laporan
2	Terwujudnya Tertib Administrasi dan Legalitas Perangkat Desa	2	Jumlah rekomendasi pengangkatan perangkat desa yang difasilitasi/diterbitkan	3 Laporan
3	Terwujudnya tertib administrasi, inventarisasi (kode, kondisi, lokasi), pengamanan (hukum/fisik), dan optimalisasi pemanfaatan aset desa untuk meningkatkan pendapatan desa serta kesejahteraan masyarakat	2	Jumlah dokumen laporan inventarisir aset desa, desa yang difasilitasi, serta kepatuhan terhadap peraturan	122 Dokumen
4	Meningkatnya kualitas kinerja, fungsi, dan wewenang anggota BPD dalam tata kelola pemerintahan desa	2	Jumlah Anggota BPD yang Dilatih / Ditingkatkan Kapasitasnya	32 Orang

Sub Kegiatan

- 1 Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa
- 2 Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa
- 3 Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa
- 4 Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
 NIP. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA

KARYANI SAPUTRI BISTARIE, S.I.P  
 NIP. 20000913 202504 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARSELINA, SE., M.Ak  
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH  
AHLI MUDA

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

MARSELINA, SE., M.Ak  
Nip. 19850301 200803 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**


No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Tertindakannya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1	Jumlah desa yang terfasilitasi, persentase desa dengan laporan APBDes tepat waktu, serta tingkat kepatuhan penatausahaan sesuai regulasi	122 Desa
2	Mengevaluasi efektivitas Perdes dalam mengatur tata kelola pemerintahan, kedisiplinan perangkat, dan pelayanan masyarakat	1	Jumlah Peraturan Desa (Perdes) yang dievaluasi/diklarifikasi	3 Dokumen

Sub Kegiatan

- 1 Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa
- 2 Evaluasi dan Pengawasan Peraturan Desa

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

  
MEYUDI, S.STP, M.A.P  
 NIP. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Pertama,

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH  
 AHLI MUDA

  
MARSELINA, SE, M.Ak  
 NIP. 19850301 200803 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MANEN, S.A.P  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Pertama,

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

MANEN, S.A.P  
Nip. 19780801 200701 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Menyiapkan analisis, data, dan rekomendasi terkait permohonan pengangkatan atau pemberhentian kepala desa dan pejabat kepala desa	3	Jumlah Dokumen telaahan staf atau konsep peraturan terkait penyelenggaraan Pilkades (tahapan pencalonan, pemilihan, pemungutan suara, hingga penetapan)	3 Laporan
2	Tersusunnya dokumen telaah teknis terkait usulan pengangkatan (kenaikan pangkat, perpindahan jabatan, atau pengangkatan pertama) sesuai peraturan perundang-undangan	3	Jumlah berkas permohonan usulan pengangkatan yang diverifikasi dan diproses	3 Laporan
3	Tersusunnya kebijakan teknis pembinaan peningkatan kapasitas anggota BPD, serta terlaksananya fasilitasi dan monitoring BPD	3	Jumlah dokumen telaahan kebijakan terkait peningkatan kapasitas, fungsi legislasi, pengawasan, dan penyaluran aspirasi anggota BPD	32 Orang
4	Tersusunnya dokumen hasil analisis evaluasi perkembangan desa (EPD) berdasarkan indikator pemerintahan, kewilayahan, dan kemasyarakatan	1	Jumlah dokumen administratif, administrasi nilai, klarifikasi lapangan, dan pelaporan pemenang lomba desa/kelurahan	60 Desa

Sub Kegiatan

- 1 Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa
- 2 Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa
- 3 Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD
- 4 Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
NIP. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026  
Pihak Pertama,

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

MANEN, S.A.P  
NIP. 19780801 200701 1 015



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KRISTIANUS, S.STP  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

KRISTIANUS, S.STP  
Nip. 19950524 201708 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Menganalisis, penyiapan bahan, evaluasi, dan verifikasi dokumen administrasi keuangan desa	2	Terinventarisasinya rancangan peraturan desa (Raperdes) dan peraturan desa (Perdes) yang akan dievaluasi	122 Desa
2	Terlaksananya Fasilitasi Musyawarah Desa	2	Jumlah Dokumen Telaah/Evaluasi Perdes	3 Dokumen
3	Terlaksananya pembukuan, pengelompokan, dan penataan aset desa (tanah, bangunan, kendaraan, dll) sesuai peraturan	3	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	122 Dokumen

Sub Kegiatan

- 1 Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa
- 2 Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa
- 3 Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa

Pihak Kedua,

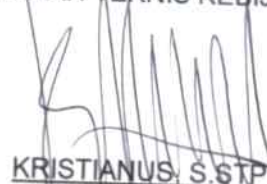
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA



MEYUDI, S.STP, M.A.P  
NIP. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026  
Pihak Pertama,

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



KRISTIANUS, S.STP  
NIP. 19950524201708 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JAN BERTUAHDIN DAMANIK, S.A.P  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Bengkayang, Januari 2026

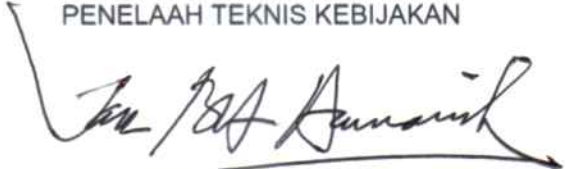
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

  
MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

  
JAN BERTUAHDIN DAMANIK, S.A.P  
Nip. 19720604 200604 1 021

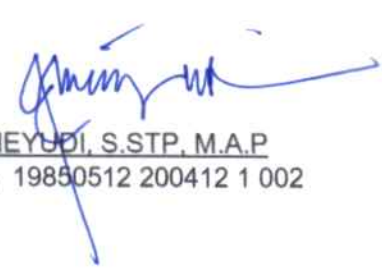
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Menganalisis, penyiapan bahan, evaluasi, dan verifikasi dokumen administrasi keuangan desa	3	Terinventarisasinya rancangan peraturan desa (Raperdes) dan peraturan desa (Perdes) yang akan dievaluasi	122 Desa
2	Terlaksananya Fasilitasi Musyawarah Desa	3	Jumlah Dokumen Telaah/Evaluasi Perdes	3 Dokumen
3	Tersusunnya dokumen hasil analisis evaluasi perkembangan desa (EPD) berdasarkan indikator pemerintahan, kewilayahan, dan kemasyarakatan	2	Jumlah dokumen administratif, administrasi nilai, klarifikasi lapangan, dan pelaporan pemenang lomba desa/kelurahan	60 Desa

Sub Kegiatan

- 1 Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa
- 2 Evaluasi dan Pengawasan Peraturan Desa
- 3 Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA**

  
MEYUDI, S.STP, M.A.P  
 NIP. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026  
 Pihak Pertama,  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

  
JAN BERTUAHDIN DAMANIK, S.A.P  
 NIP. 19720604 200604 1 021



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211  
Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARSALENA BETTY, A.Md  
Jabatan : Pengolah Data dan Informasi  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

MARSALENA BETTY, A. Md  
Nip. 19780204 200701 2 022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**


No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Menyiapkan data yang akurat, penginputan, dan pengolahan data keuangan desa untuk mendukung tertib administrasi dan akuntabilitas keuangan desa	4	Jumlah dokumen administrasi keuangan desa yang difasilitasi/diproses	122 Desa
2	Tersedianya Database Peraturan Desa	4	Jumlah peraturan desa yang didata dan diarsipkan dalam basis data evaluasi dibandingkan dengan total peraturan desa yang diterbitkan	3 Dokumen

Sub Kegiatan

- 1 Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa
- 2 Evaluasi dan Pengawasan Peraturan Desa

Pihak Kedua,


KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA



**MEYUDI, S.STP, M.A.P**  
 NIP. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026  
 Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



**MARSALENA BETTY, A.Md**  
 NIP. 19780204 200701 2 022



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARIA SUPARJULI, S.Sos  
Jabatan : Penata Layanan Operasional  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

PENATA LAYANAN OPERASIONAL

MEYUDI, S.STP, M.A.P  
Nip. 19850512 200412 1 002

ARIA SUPARJULI, S.Sos  
Nip. 19800708 202521 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PEMERINTAHAN DESA**  
**PENATA LAYANAN OPERASIONAL**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

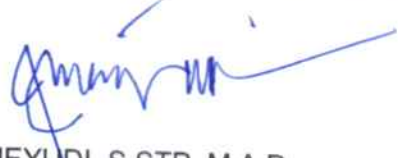
No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Tersusunnya dokumen administrasi Pilkades, mulai dari tahapan pencalonan, pemilihan, hingga pelantikan	4	Jumlah dokumen pemilihan / pengangkatan / pemberhentian Kepala Desa yang diproses sesuai prosedur (dokumen berkas administrasi, laporan hasil musyawarah, SK Bupati)	3 Laporan
2	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi Pemberhentian Perangkat Desa: Meliputi verifikasi laporan pemberhentian, telaahan staf, dan draf surat pemberhentian / pemberhentian sementara	4	Jumlah dokumen rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa yang diproses (diperiksa kelengkapan berkasnya)	3 Laporan
3	Tersusunnya Laporan Hasil Inventarisasi Aset Desa	4	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Aset Desa yang terverifikasi (inventarisasi, pengamanan, pemanfaatan)	122 Dokumen
4	Tersusunnya kebijakan teknis pembinaan peningkatan kapasitas anggota BPD, serta terlaksananya fasilitasi dan monitoring BPD	4	Jumlah dokumen telaahan kebijakan terkait peningkatan kapasitas, fungsi legislasi, pengawasan, dan penyaluran aspirasi anggota BPD	32 Orang
5	Tersusunnya dokumen hasil analisis evaluasi perkembangan desa (EPD) berdasarkan indikator pemerintahan, kewilayahan, dan kemasyarakatan	3	Jumlah dokumen administratif, administrasi nilai, klarifikasi lapangan, dan pelaporan pemenang lomba desa/kelurahan	60 Desa

Sub Kegiatan

- 1 Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa
- 2 Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa
- 3 Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa
- 4 Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD
- 5 Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA

  
**MEYUDI, S.STP, M.A.P**  
 NIP. 19850512 200412 1 002

Bengkayang, Januari 2026  
 Pihak Pertama,

PENATA LAYANAN OPERASIONAL

  
**ARIA SUPARJULI, S.Sos**  
 NIP. 19800708 202521 1 019



Perjanjian Kinerja Perubahan  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Bengkayang  
Tahun 2026

Lampiran Perjanjian Kinerja  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

**BIDANG**  
**PENATAAN DAN KERJASAMA**  
**DESA**



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Kerjasama Desa  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MARKUS DALON, SE., M.Si  
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Bengkayang

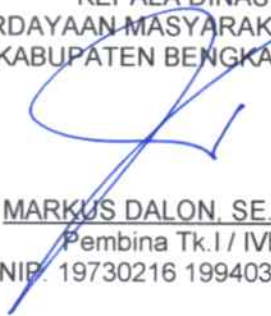
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Februari 2026

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG

  
MARKUS DALON, SE., M.Si  
Pembina Tk.I / IVb  
NIP. 19730216 199403 1 005

Pihak Pertama,  
KEPALA BIDANG  
PENATAAN DAN KERJASAMA DESA

  
FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Nip. 19820216 201001 1 012

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2026**  
**BIDANG PENATAAN DAN KERJASAMA DESA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Program	No.	Indikator Kinerja Program	Target
1	2	3	4	5
1	terwujudnya efektivitas pemerintahan desa, peningkatan kesejahteraan masyarakat, pelayanan publik yang berkualitas, serta peningkatan daya saing desa.	1	persentase desa dengan tata ruang yang baik, kepemilikan Perdes (Peraturan Desa) tentang penataan wilayah, meningkatnya desa mandiri, serta tersedianya sarana prasarana pemerintahan yang memadai	50,96%
2	Terwujudnya kemandirian desa melalui optimalisasi pengelolaan potensi lokal, peningkatan pelayanan publik, serta pengembangan ekonomi bersama yang berdaya saing	2	jumlah desa yang melakukan kerja sama antar-desa (BKAD/BUMDes Bersama), persentase desa dengan dokumen kerja sama sah, jumlah Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) aktif, serta jumlah kawasan perdesaan yang dikembangkan	19,49%

No.	Program		Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENATAAN DESA	Rp	12.736.000	PAD
2.	PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA	Rp	15.671.800	PAD
3.	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Rp	17.110.400	PAD
4.	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Rp	4.555.200	PAD
<b>Total</b>			<b>50.073.400,00</b>	

Pihak Kedua,  
**KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BENGKAYANG**

MARKUS DALON, SE., M.Si  
Pembina Tk.I / IVb  
NIP. 19730216 199403 1 005

Bengkayang, Februari 2026  
Pihak Pertama,  
**KEPALA BIDANG PENATAAN DAN KERJASAMA  
DESA**

FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
NIP. 19820216 201001 1 012



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JULIANDI DISMAN D.M, SE., M.Ak

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E

Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Kerjasama Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG  
PENATAAN DAN KERJASAMA DESA

FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E

Nip. 19820216 201001 1 012

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

JULIANDI DISMAN D.M, SE., M.Ak

Nip. 19790711 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PENATAAN DAN KERJASAMA DESA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	meningkatkan pelayanan publik, mempercepat kesejahteraan masyarakat, memperbaiki administrasi pemerintahan, dan memperkuat partisipasi warga dalam pembangunan	1	jumlah dokumen fasilitasi, penyelesaian administrasi, serta jumlah desa yang berhasil dibentuk, dihapus, digabung, atau diubah statusnya sesuai peraturan	2 Desa
2	terwujudnya pengakuan, perlindungan, dan kepastian hukum bagi masyarakat hukum adat, serta terbentuknya dokumen hasil fasilitasi (seperti SK Bupati/Walikota) yang akurat mengenai penetapan kesatuan masyarakat hukum adat dan desa adat yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	1	jumlah dokumen hasil fasilitasi, jumlah desa adat yang terfasilitasi penetapannya, serta jumlah regulasi (Perda/Perbup/Perwali) yang dihasilkan	1 Laporan
3	terwujudnya infrastruktur desa yang memadai, berkualitas, dan fungsional untuk meningkatkan pelayanan publik, mendorong ekonomi lokal, serta memperkuat pemberdayaan masyarakat	1	jumlah desa yang difasilitasi, persentase sarana prasarana desa yang terpetakan/terbangun, serta efektivitas pengelolaannya	4 Unit
4	meningkatkan keterpaduan pembangunan antar desa, meningkatkan kualitas pelayanan publik, pembangunan ekonomi, dan pemberdayaan masyarakat desa secara berkelanjutan	1	Jumlah kawasan perdesaan yang terfasilitasi kerjasamanya	1 Dokumen
5	Terwujudnya Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) untuk 6 tahun dan Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKP Desa) tahunan yang ditetapkan dengan Peraturan Desa (Perdes)	1	Jumlah Desa yang Menyusun RKP Desa Tepat Waktu	122 Dokumen
6	Tersusunnya database dan dokumen resmi (dokumen profil, peta wilayah) mengenai keberadaan, wilayah adat, pranata pemerintahan adat, dan hukum adat	1	Jumlah dokumen profil dan data inventarisasi MHA yang disusun, kelompok masyarakat hukum adat yang telah diidentifikasi dan terdata dalam profil MHA, dan kelompok masyarakat hukum adat yang telah diidentifikasi dan terdata dalam profil MHA	3 Dokumen

**Sub Kegiatan**

- 1 Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa
- 2 Fasilitasi Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota
- 3 Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa
- 4 Fasilitasi Pembangunan Kawasan
- 5 Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa
- 6 Identifikasi dan Inventarisasi Masyarakat Hukum Adat

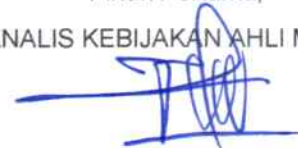
Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PENATAAN DAN  
KERJASAMA DESA**



**FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E**  
NIP. 19820216 201001 1 012

Bengkayang, Januari 2026  
Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



**JULIANDI DISMAN D.M, SE, M.Ak**  
NIP. 19790711 200604 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUBARJO, S.Sos  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Kerjasama Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG  
PENATAAN DAN KERJASAMA DESA

FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Nip. 19820216 201001 1 012

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

SUBARJO, S. Sos  
Nip. 19840709 201101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PENATAAN DAN KERJASAMA DESA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatkan pelayanan publik, pembangunan desa, dan pemberdayaan masyarakat yang lebih luas	1	jumlah kerja sama antar desa yang difasilitasi/ditetapkan, jumlah BUMDesa Bersama (BUMDesma) yang terbentuk, dan persentase desa yang melakukan kerja sama	18 Dokumen
2	tersusunnya dokumen kerja sama (MoU), optimalisasi Badan Kerja Sama Antar Desa (BKAD) dan BUM Desa, serta perluasan akses modal/teknologi	1	jumlah desa yang difasilitasi, jumlah dokumen perjanjian / kesepakatan bersama, dan persentase kerja sama yang berjalan efektif	1 Dokumen
3	terwujudnya tertib administrasi pemerintahan, kepastian hukum atas batas wilayah desa, serta tersedianya peta batas desa yang definitif, akurat, dan valid	1	jumlah desa yang berhasil difasilitasi, jumlah dokumen teknis (seperti Perbup/Raperbup) yang diselesaikan, serta efektivitas penyelesaian sengketa batas desa	25 Desa

**Sub Kegiatan**

- 1 Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota
- 2 Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dengan Pihak Ketiga dalam Kabupaten/Kota
- 3 Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PENATAAN DAN  
KERJASAMA DESA**



**FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E**  
NIP. 19820216 201001 1 012

Bengkayang, Januari 2026  
Pihak Pertama,

**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**



**SUBARJO, S. Sos**  
NIP. 19840709 201101 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkulu, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RENTI NURMALASARI, SE  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Pertama  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Kerjasama Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG  
PENATAAN DAN KERJASAMA DESA

FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Nip. 19820216 201001 1 012

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA

RENTI NURMALASARI, SE  
Nip. 19920901 202504 2 001


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PENATAAN DAN KERJASAMA DESA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatkan pelayanan publik, pembangunan desa, dan pemberdayaan masyarakat yang lebih luas	2	jumlah kerja sama antar desa yang difasilitasi/ditetapkan, jumlah BUMDesa Bersama (BUMDesma) yang terbentuk, dan persentase desa yang melakukan kerja sama	18 Dokumen
2	tersusunnya dokumen kerja sama (MoU), optimalisasi Badan Kerja Sama Antar Desa (BKAD) dan BUM Desa, serta perluasan akses modal/teknologi	2	jumlah desa yang difasilitasi, jumlah dokumen perjanjian/kesepakatan bersama, dan persentase kerja sama yang berjalan efektif	1 Dokumen
3	terwujudnya tertib administrasi pemerintahan, kepastian hukum atas batas wilayah desa, serta tersedianya peta batas desa yang definitif, akurat, dan valid	2	jumlah desa yang berhasil difasilitasi, jumlah dokumen teknis (seperti Perbup/Raperbup) yang diselesaikan, serta efektivitas penyelesaian sengketa batas desa	25 Desa

**Sub Kegiatan**

- 1 Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota
- 2 Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dengan Pihak Ketiga dalam Kabupaten/Kota
- 3 Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PENATAAN DAN  
KERJASAMA DESA**

  
FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
NIP. 19820216 201001 1 012

Bengkayang, Januari 2026  
Pihak Pertama,

**ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA**

  
RENTI NURMALASARI, S.E  
NIP. 19920901 202504 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YOHANES OMA, SE  
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Pertama  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Kerjasama Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG  
PENATAAN DAN KERJASAMA DESA

FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Nip. 19820216 201001 1 012

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA

YOHANES OMA, SE  
Nip. 19890108 202521 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PENATAAN DAN KERJASAMA DESA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**


No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	meningkatkan pelayanan publik, mempercepat kesejahteraan masyarakat, memperbaiki administrasi pemerintahan, dan memperkuat partisipasi warga dalam pembangunan	2	jumlah dokumen fasilitasi, penyelesaian administrasi, serta jumlah desa yang berhasil dibentuk, dihapus, digabung, atau diubah statusnya sesuai peraturan	2 Desa
2	terwujudnya pengakuan, perlindungan, dan kepastian hukum bagi masyarakat hukum adat, serta terbentuknya dokumen hasil fasilitasi (seperti SK Bupati/Walikota) yang akurat mengenai penetapan kesatuan masyarakat hukum adat dan desa adat yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	2	jumlah dokumen hasil fasilitasi, jumlah desa adat yang terfasilitasi penetapannya, serta jumlah regulasi (Perda/Perbup/Perwali) yang dihasilkan	1 Laporan
3	terwujudnya infrastruktur desa yang memadai, berkualitas, dan fungsional untuk meningkatkan pelayanan publik, mendorong ekonomi lokal, serta memperkuat	2	jumlah desa yang difasilitasi, persentase sarana prasarana desa yang terpetakan/terbangun, serta efektivitas pengelolaannya	2 Desa
4	Meningkatkan pelayanan publik, pembangunan desa, dan pemberdayaan masyarakat yang lebih luas	3	jumlah kerja sama antar desa yang difasilitasi/ditetapkan, jumlah BUMDesa Bersama (BUMDesma) yang terbentuk, dan persentase desa yang melakukan kerja sama	18 Laporan
5	tersusunnya dokumen kerja sama (MoU), optimalisasi Badan Kerja Sama Antar Desa (BKAD) dan BUM Desa, serta perluasan akses modal/teknologi	3	jumlah desa yang difasilitasi, jumlah dokumen perjanjian/kesepakatan bersama, dan persentase kerja sama yang berjalan efektif	1 Laporan
6	meningkatkan keterpaduan pembangunan antar desa, meningkatkan kualitas pelayanan publik, pembangunan ekonomi, dan pemberdayaan masyarakat desa secara berkelanjutan	2	Jumlah kawasan perdesaan yang terfasilitasi kerjasamanya	1 Laporan
7	Terwujudnya Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) untuk 6 tahun dan Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKP Desa) tahunan yang ditetapkan dengan Peraturan Desa (Perdes)	2	Jumlah Desa yang Menyusun RKP Desa Tepat Waktu	122 Laporan
8	terwujudnya tertib administrasi pemerintahan, kepastian hukum atas batas wilayah desa, serta tersedianya peta batas desa yang definitif, akurat, dan valid	3	jumlah desa yang berhasil difasilitasi, jumlah dokumen teknis (seperti Perbup/Raperbup) yang diselesaikan, serta efektivitas penyelesaian sengketa batas desa	10 Desa

9	Tersusunnya database dan dokumen resmi (dokumen profil, peta wilayah) mengenai keberadaan, wilayah adat, pranata pemerintahan adat, dan hukum adat	2	Jumlah dokumen profil dan data inventarisasi MHA yang disusun, kelompok masyarakat hukum adat yang telah diidentifikasi dan terdata dalam profil MHA, dan kelompok masyarakat hukum adat yang telah diidentifikasi dan terdata dalam profil MHA	3 Laporan
---	--	---	---	-----------

**Sub Kegiatan**


- 1 Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa
- 2 Fasilitasi Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota
- 3 Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa
- 4 Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dalam Kabupaten/Kota
- 5 Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dengan Pihak Ketiga dalam Kabupaten/Kota
- 6 Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan
- 7 Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa
- 8 Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa
- 9 Identifikasi dan Inventarisasi Masyarakat Hukum Adat

Pihak Kedua,  
 KEPALA BIDANG PENATAAN DAN  
 KERJASAMA DESA)

  
FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
 NIP. 19820216 201001 1 012

Bengkayang, Januari 2026  
 Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI PERTAMA

  
YOHANES OMA, SE  
 NIP. 19890108 202521 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKAYANG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Sekayok-Trans Rangkang Bengkayang, Kode Pos : 79211

Situs:bengkayangkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUSTINA S, A.Md  
Jabatan : Pengolah Data dan Informasi  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Jabatan : Kepala Bidang Penataan dan Kerjasama Desa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkayang, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG  
PENATAAN DAN KERJASAMA DESA

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E  
Nip. 19820216 201001 1 012

AGUSTINA S. A. Md  
Nip. 19731209 201409 2 002


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**BIDANG PENATAAN DAN KERJASAMA DESA**  
**PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BENGKAYANG**

No	Sasaran Kerja	No.	Indikator Kinerja Kerja	Target
1	2	3	4	5
1	Terkumpulnya data komprehensif mengenai kondisi geografis, demografis (penduduk), sosial budaya, ekonomi, dan aset wilayah desa yang akan dibentuk, digabung, dihapus, atau diubah statusnya.	3	Jumlah data Potensi Desa yang diolah dan diverifikasi untuk penataan desa (pembentukan, penghapusan, penggabungan, perubahan status)	2 Desa
2	Tersedianya Dokumen Data Base Masyarakat Hukum Adat (MHA) dan Desa Adat yang teridentifikasi, terinventarisasi, dan terverifikasi di tingkat Kabupaten/Kota	3	jumlah dokumen hasil fasilitasi, persentase pengakuan MHA, dan keakuratan data profil adat	1 Laporan
3	Tersusunnya dokumen profil, inventarisasi, atau pemetaan sarana prasarana desa (kantor, balai, jalan, irigasi, air bersih) yang diperbarui secara berkala	3	Jumlah Dokumen Data Sarana & Prasarana Desa	4 Unit
4	Tersedianya Database Kawasan Perdesaan	3	Jumlah Dokumen Database Kawasan Perdesaan	1 Dokumen
5	Terfasilitasinya Dokumen RKP Desa (Rencana Kerja Pemerintah Desa) Tepat Waktu	3	Jumlah Dokumen Data Potensi Desa yang terhimpun dan diolah sebagai bahan penyusunan RPJMDes (Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa) dan RKPDes (Rencana Kerja Pemerintah Desa)	122 Dokumen
6	Terolahnya bahan identifikasi dari lapangan menjadi draf dokumen permohonan pengakuan Masyarakat Hukum Adat	3	Jumlah Dokumen Profil MHA, Peta Wilayah Adat dan Data yang masuk Database	3 Dokumen

**Sub Kegiatan**


- 1 Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa
- 2 Fasilitasi Penetapan Kesatuan Masyarakat Hukum Adat dan Desa Adat Kewenangan Kabupaten/Kota
- 3 Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa
- 4 Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan
- 5 Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa
- 6 Identifikasi dan Inventarisasi Masyarakat Hukum Adat

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG PENATAAN DAN  
KERJASAMA DESA**

  
**FERNANDO JUNAWAN, S.E., M.E**  
NIP. 19820216 201001 1 012

Bengkayang, Januari 2026  
Pihak Pertama,

**PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

  
**AGUSTINA S. A.Md**  
NIP. 19731209 201409 2 002