

KERANGKA ACUAN KERJA
PENYEDIAAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT
DAERAH

1. LATAR BELAKANG

Pengadaan Administrasi Umum Perangkat Daerah adalah program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota yang mempunyai peranan penting dalam menjalankan fungsi kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam hal menunjang makan minum rapat di lingkungan Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bengkayang.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud : pelaksanaan kegiatan penyediaan belanja makan minum rapat dimaksudkan agar terpenuhinya seluruh pelayanan administrasi umum dilingkungan Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bengkayang.

Tujuan : tujuan penyediaan belanja makan minum rapat adalah untuk menunjang kebutuhan kerja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bengkayang dan harapannya agar dapat meningkatkan kinerja pegawai sehingga dapat memenuhi target kinerja organisasi yang sudah ditetapkan.

3. SASARAN

Sasaran yang ingin dicapai adalah terpenuhinya kebutuhan Pengadaan Personal Computer (laptop) Kantor Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bengkayang selama satu tahun.

4. SUMBER DANA

Sumber Anggaran berasal dari APBD tahun 2026 sebesar Rp.14.447.500,00- (Empat Belas Juta Empat Ratus Empat Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Rupiah) pada :

Program : 5.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN
DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : 5.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : 5.01.01.2.06.0004 Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Belanja : 5.1.02.01.001.00052 Belanja Makanan dan Minuman
Rapat

5. METODE PELAKSANAAN

Pengadaan Administrasi Umum Perangkat Daerah dilakukan Proses pengadaan dilakukan oleh Pejabat Pengadaan barang/jasa berdasarkan tata cara dan peraturan yang tertuang dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Republik Indonesia No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, melalui metode E-Purchasing E-Katalog.

6. LOKASI KEGIATAN

Lokasi kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya adalah Kantor Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bengkayang, yang beralamat di Jalan Guna Baru Trans Rangkang – Bengkayang.

7. JADWAL DAN WAKTU PELAKSANAAN

Proses pengadaan barang selama 4 (empat) hari kalender dimulai bulan 4 Mei 2026 dan selesai (barang sudah ada di lokasi / diserahkan terimakasih terakhir kali) 8 Mei 2026. Penyerahan barang dilakukan di Kantor Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah.

8. KELUARAN (OUT PUT)

Tersedianya Unit Peralatan dan Mesin lainnya yang terdiri dari: 50 kotak makanan berat, 50 kotak makanan ringan dan 8 dus air mineral.

9. HASIL (OUTCOME)

Terpenuhinya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dalam hal pengadaan makanan dan minuman rapat di lingkungan kantor Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bengkayang.

10. SYARAT PENYEDIA

Pelaksanaan kegiatan ini melalui Penyedia barang/Jasa. Penyedia Barang/Jasa harus memiliki surat ijin usaha dan sudah memiliki etalase ecatalog.

11. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) Pengadaan Administrasi Umum Perangkat Daerah (Penyediaan Makanan dan Minuman Rapat) di Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bengkayang Tahun 2026.

Kepala Badan Perencanaan Pembangunan
Riset dan Inovasi Daerah
Kabupaten Bengkayang
Pejabat Pembuat Komitmen

